



Laura Mercedes Costilla

Dirección: Pje Roca 1204

Río Grande - Tierra del Fuego

Cel.: 2964 -618165

E-mail: lalycost15@gmail.com

Edad: 34 años

Cuil: 27-31906975-0

Lugar de Nacimiento: Colalao del Valle – Tucumán

Nacionalidad: Argentina

Estado Civil: divorciada

Carga Familiar: 2 Hijos

Estudios Cursados:

Secundario: Completo

Colegio Pol. N°11 Abel Acosta - Santa María - Catamarca

Título: Bachiller con Orientación en Economía y Gestión de las Organizaciones

Educación Superior:

- Operadora en Comercio Exterior.

Estudio Aduanero Arbrok

- Carrera Prof. En Biología IPES “Paulo Freire” (**En Curso**).

Informática:

Ofimática (Autoedición, procesadores de texto, hojas de cálculo, Internet, Mail, etc.)

Microsoft office, word, excel, powerpoint, publisher, skype y onedrive.

Cursos y/o capacitación:

Electrónica I-Fundación Metalúrgica Fray L. Beltrán /
Ministerio de trabajo, Empleo y Seguridad Social. Abril 2019

Capacitación Integral para Preceptores- Junio 2017.- --

Curso de operador Básico de Montaje -Mirgor. Sept. 2015

1º Jornada de Autoridad, Conflicto y Convivencia
(Diciembre de 2016)

Seminario de Fortalecimiento Pedagógico –
Resolución M.ED. N° 0919/17

Experiencia Laboral:

ESCO S.A

Asesora Comercial independiente
Ventas de Planes de Capitalización y Ahorro.
Periodo: agosto 2019 a Abril 2020.

Instituto Provincial de análisis e investigación, estadística y censos (IPIEC)

Operativos Estadísticos temporales, previstos en el plan de trabajo 2017.
Periodo: abril 2017 a Diciembre 2017.

Brightstar Fueguina

Operaria de Línea
Funciones: cargar Software, funcional, call test, CQA, pre ensamble, ensamble, re flash, cosmética, radio, etc. (Black Berry, Motorola, LG y Samsung).
Periodos discontinuos con contratos a plazo fijo.
Marzo 2013 -Marzo 2018 inclusive.

Carrier S.A

Operaria de Línea
Funciones: aire acondicionados IDU (armado de caja eléctrica, inserción manual, colocación de filtros y de felpas en el covers, caños, etc.)
Periodo: Julio 2012-Diciembre 2012.

Poli Ser Empresa de Servicio Río Grande

Administrativa
Funciones: Tramitar el registro y archivar documentación referente a la empresa.
Responsable de llevar los libros reglamentarios. Liquidación de haberes. Atención al público. Atención telefónica. Trámites bancarios.
Período: Febrero 2012 - Junio 2014

Frutucuman -Sucesores de Salomón Jalil

S.R.L. Secretaria
Funciones: Tareas varias referente al comercio exterior (Exportaciones de arándanos).
Periodo: Junio 2011 - Febrero 2012

Sanatorio Santa Rita - Santa María - Catamarca Administrativa

Funciones: Facturación - crear ficha de los pacientes, trámites bancarios, atención telefónica.
Periodo:Abril 2010 - Mayo 2011.

Concejo Deliberante Santa María Catamarca

Prosecretaria

Funciones: Recaudar los ingresos y administrar los fondos y bienes del Concejo.

Liquidación de haberes, expedición de certificados, todo el proceso referente a las inscripciones (altas, bajas, modificaciones).

Responsable de llevar libros reglamentarios de la Institución, control de asistencia, ingreso y egreso del personal.

Coordinación y entrega del material referente al Concejo.

Colaborar en la transcripción de informes, dictámenes y documentación reservada.

Transcribir actos administrativos (proyectos de ley, resoluciones, etc.) en función de las directivas y el marco normativo vigente.

Transmitir el registro y archivar documentación confidencial. Transmitir las directivas del Concejo al equipo de trabajo. Período: Marzo 2006 al mes de Marzo 2010

MINISTERIO DE EDUCACION CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGIA SUBSECRETARIA DE EDUCACION	REPUBLICA ARGENTINA PROVINCIA DE CATAMARCA	EDUCACION FORMAL DE 2do.GRADO NIVEL POLIMODAL-AÑO 2007 Serie "C" Nº 00031170
ESTABLECIMIENTO: Colegio Polimodal N° 11 "ABEL ACOSTA" de Sta. María	CUE N°: 1000730	
DEPENDIENTE DE: Dirección Provincial de Educación Polimodal y Regimenes Especiales		
APELLIDOS Y NOMBRES: COSTILLA, Laura Mercedes		
D.N.I. N°: 31.906.975		
TITULO: BACHILLER CON ORIENTACIÓN EN ECONOMÍA Y GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES		
ESTRUCTURA CURRICULAR APROBADA POR: Res. Min. E.C.C. y T. N° 1.106/06		
PROMEDIO GENERAL: 8.31 (Ocho con 31/100)	FECHA EGRESO: 12/12/2.007	
REGISTRADO EN LIBRO MADRES: 04 (Cuatro)	FOLIOS: 227 (Doscientos Veintisiete)	
EN: Santa María, Catamarca, a los 23 días del mes de Febrero de 2.009		
Prof. RAUL ANTONIO COLINA SECRETARIO GENERAL	Prof. ANA MARIA L. DE NAVARRO VICEDIRECTORA Colegio Pol. N° 11 "Abel Acosta"	ZULEMA E. LEVINO LUJAN DIRECTORA COL. POL. N° 11 ABEL ACOSTA



C.E.F.I.N S.R.L



Personería Jurídica 20.489-B- Resolución Interna 8/16

*Certifica que la alumna, Laura Costilla D.N.I:31.906.975
ha realizado y aprobado las tres materias correspondientes al curso*

Capacitación Integral para Preceptores
de cuatro meses de duración y 80 horas reloj, con evaluación y modalidad distancia.

Se extiende el presente a los 30 días del mes de Junio del año 2017.

Coordinadora Gral. Mónica Pérez Gaudio
Mónica Pérez Gaudio
Coord. Gral. C.E.F.I.N. S.R.L.

Secretario Gral. Subef. Horacio Catena

C.E.F.I.N. S.R.L.
Educación a Distancia

OPERADOR DE COMERCIO EXTERIOR

Certificamos que:

COSTILLA LAURA MERCEDES
31.906.975

Ha aprobado el examen en forma satisfactoria. Por lo tanto se le extiende el presente.



CAMARA DE COMERCIO
E INDUSTRIA DE SALTA

MATERIAS APROBADAS:

- ↓ **IMPORTACIÓN**
- ↓ **EXPORTACIÓN**
- ↓ **RÉGIMEN LEGAL ADUANERO**



Declarado de Interés Provincial por el Gobierno de la Provincia de Salta, según Decreto 4914/08

Pablo Soto - Vice Director

Pablo Soto - Vice Director

Salta, 23 de Diciembre de 2008

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

Fundación Metalúrgica Fray Luis Beltrán

Constancia de Certificado

En Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, a los 9 días del mes de Abril de 2019,

Costilla Laura Mercedes

D.N.I. Nº 31.906.975

completó 96 horas de capacitación teórica - práctica de

Electrónica 1

en el marco de las acciones de Formación Continua del Sector Metalúrgico.


Fundación Metalúrgica Fray Luis Beltrán
Oscar Martínez
Presidente


JOSÉ L. GIRONES
COORDINADOR GENERAL
C.F.R. 1º DE MAYO


Centro de Formación Continua 1 de Mayo
Mario Pazos
Adm. de Recursos y Personal



CERTIFICADO

Se extiende el presente certificado a:

COSTILLA LAURA MERCEDES

Por haber participado en el curso de "Operador Básico de Montaje" de 8 hs. de duración, dictado por el Grupo MIRGOR en el marco del Convenio de Colaboración con la Municipalidad de Río Grande, el día 4 de Septiembre de 2015.

Lic. Miguel GONZALEZ
Director de Recursos Humanos



Rio Grande, 06 de febrero del 2019.

CERTIFICADO DE TRABAJO

Certifico que el/la Sr/Sra COSTILLA, Laura Mercedes quien acredita identidad mediante DNI: 31906975 y CUIL: 27-31906975-0, se desempeñaba como "Operario de Producción" en Brightstar Fuegoquina S.A., desde el 11/03/2013, hasta el día 16/03/2018 inclusive. De forma esporádica en contratos a plazos Fijos -Contratación "Plazos Fijos".

Atte.

Alejandro Stefan
Recursos Humanos
Brightstar Fuegoquina S.A.



Concejo Deliberante de la Ciudad de Santa María

Mitre 273 - C.P. 4139 - Tel: 03838 - 420689/422536
Santa María - Catamarca - Argentina

"Año del Tricentenario de la Fundación de Santa María de los Angeles del Yokavil"

.....El Funcionario que suscribe CERTIFICA que la Srta. Laura Mercedes Costilla DNI N° 31.906.975, se ha desempeñado como Secretaria privada en el Concejo Deliberante de la ciudad de Santa María, durante los periodos comprendido entre el 12/12/2006 hasta 13/03/2008 y como Prosecretaria durante el periodo legislativo comprendido entre el 13/03/2008 y el 26/02/2010. Se expide el presente a solicitud de la interesada a los fines que hubiere lugar en el Concejo Deliberante la ciudad de Santa María, Catamarca a los nueve días del mes de Noviembre del año dos mil diez.....

Roberto Flores
ROBERTO FLORES
GENERAL
C.P. 4139 - Santa María - Cat.



Claudia A. Meza
C/A. CLAUDIA A. MEZA
PRESIDENTE
H.C.D. SANTA MARÍA - CAT.