

Currículum Vitae

Apellido: Sierra

Nombres: Melisa Alejandra

Datos personales

Apellido: Sierra

Nombres: Melisa Alejandra

Nacionalidad: Argentina

DNI: 37.068.300

Fecha de nacimiento: 28 de diciembre de 1992

Edad: 25 años

Lugar de Nacimiento: Comodoro Rivadavia

Domicilio: Luis Alassia 1293. B° Abel Amaya.

Celular: 297 4748654

Email: melisa.alesierra@gmail.com



Formación Académica

- 2012–presente
Licenciatura en Turismo Facultad de ciencias Económicas (FCE) Universidad Nacional de La Plata (UNLP) La Plata, Argentina, La Plata (Argentina).
Promedio: 8,26.
Porcentaje aprobado de la carrera: 92,86%
- 2° semestre del 2016
Intercambio Universitario MACA (Movimiento Académico Colombia- Argentina) en Universidad de La Sabana, Chía, Colombia.
Carrera: Administración y Servicios.
- 2006–2011
Título de Educación Polimodal Presencial en Producción en Bienes y Servicios y Título: "Tecnatura en Equipos e Instalaciones Electromecánicas". Colegio Provincial Técnico N° 760 "Guardacostas Río Iguazú" (Ex ENET N°2).Comodoro Rivadavia (Argentina) Educación Polimodal Presencial en Producción en Bienes y Servicios.

- 2010-2011
Programa Escolar de Intercambio Cultural ONG AFS Programas Interculturales.
Estudios cursados en “Istituto Tecnico Industriale L. Cobiancchi”, Intra-Verbania(Italia)

Experiencia Laboral

-Guía/ Encargada de Guías en S.A Estancias Harberton (Septiembre 2017- Abril 2018) en Estancia Harberton, Tierra del Fuego.

Descripción del puesto: Realización de múltiples tareas (moza en Restaurante y Casa de Té, Guía de grupos en Español, Inglés e Italiano.

- **Encargada de Guías** (puesto ocupado, luego de transcurridos 2 meses desde el comienzo de la temporada) Responsable de todo el personal de turismo, de la organización de los turnos de trabajo y de las múltiples guiadas en distintos idiomas, trabajando en conjunto con otros encargados de áreas. Responsable de la preparación de material con el que se trabajaría y del control de los vouchers correspondientes a las distintas empresas con las que la Estancia, trabajó a lo largo de toda la temporada de Primavera- Verano.

- Atención al público en “Multimarcas Patagonia” (Enero 2017 – Septiembre 2017)

San Martín 841

Descripción del puesto: Venta de accesorios para celulares, telefonía fija, reparaciones y otros. Control de depósito y manejo de inventario.

-Voluntaria de AFS Programas Interculturales. Actualmente coordinadora del área de Hosting. (2011- Presente)

Descripción del puesto: Responsable local de las operaciones relativas a los programas de recepción de estudiantes, reportando directamente al Presidente de la Estructura Voluntaria. Planificar la promoción de los distintos programas de recepción de estudiantes extranjeros. Trabajo en forma conjunta con otros Coordinadores. Seguimiento del proceso constante de búsqueda de familias anfitrionas. Entrevistas a potenciales familias y estudiantes. Intermediaria del área con Oficina Central.

-Moza en Salón de Eventos “Dientes de leche” (2015 - Fines de Semana)

531 E/ 132 Y 133 N° 371 B° La Cumbre. La Plata. Teléfono de referencia: 221 470-4051 // 221(15) 593-5215

-Extensionista en el Proyecto de la FCE de la UNLP “Concientización Turística Local: Arranquemos desde el cole” (2015 Agosto- Diciembre)

Descripción del puesto: Visita a colegios y desarrollo de temáticas orientadas a la identificación y valorización de atractivos con estudiantes de secundario.

-Tutora Ad Honorem de la cátedra Marketing Turístico . FCE Universidad Nacional de La Plata (2015 Agosto- Diciembre)

Descripción del puesto: Tutoría de grupos de trabajo a lo largo del cuatrimestre. Evaluación de contenido escrito por los alumnos, así mismo de su desempeño, y realización de feedbacks a los docentes de la cátedra.

-Atención al público en “Mercado E y S”. (Diciembre 2013- Marzo 2014 “Temporada”) Kennedy . B° Juan XXIII . Comodoro Rivadavia. Teléfono de referencia: 2974705138

Descripción del puesto: Atención al público y manejo de caja.

-Atención al público en heladería “Saborearte ”. (Diciembre 2013- Marzo 2014 “Temporada”) Av Rivadavia. Comodoro Rivadavia. Teléfono de referencia: 2974705138

Descripción del puesto: Atención al público y manejo de caja.

Otros datos de interés

Idiomas:

- Ingles. Nivel Intermedio.
- Italiano. Nivel Intermedio.
- Portugués. Nivel Intermedio.

Competencias

Buenas dotes comunicativas adquiridas durante mi desempeño de Voluntaria.

Competencias de organización/ gestión Liderazgo

Buen manejo de las relaciones humanas

Capacidad para trabajar en equipo.

Capacidad para hablar en público.

Manejo de grupos. (adquiridas de mi desempeño como voluntaria)

Puntualidad

Buena Presencia Disposición para aprender nuevas tareas

Competencias informáticas

-Manejo básico de programas de Microsoft Office™.

-Manejo básico de Sistema de Reservas Amadeus. Curso organizado por el Departamento de Turismo de la FCE de la UNLP. (2015)